

電子送信用 PC 仕様書

主管課・担当	会計課 出納管理室 小原
担当連絡先	(電話) 0 5 5 7 - 8 6 - 6 4 6 3 (FAX) 0 5 5 7 - 8 6 - 6 4 6 6
納期・納品場所	令和 7 年 6 月 2 3 日 (月) ・ 熱海市役所 会計課
数量	1 台

区分		仕様
1. 本体機器（仕様）		
ノート PC		
①	プロセッサ	インテル Core i5 プロセッサ 以上
②	オペレーティング システム	Windows 11 日本語
③	メインメモリ	16 GB 以上
④	ストレージ容量	500GB 以上
⑤	ディスクドライブ	CD-ROM ドライブ
⑥	キーボード	日本語テンキー付キーボード
⑦	有線 LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T
⑧	電源	AC アダプタまたは、リチウムイオンバッテリー
⑨	バッテリー	リチウムイオン
⑩	付属品	AC アダプタ、電源ケーブル、USB マウス、リカバリメディア
2. インストール OS およびアプリケーション		
①	Microsoft Windows11 Personal 違反の無いようライセンス認証を行うこと	
②	Microsoft Office Personal	
3. セットアップ		
①	Windows セットアップ・Office インストール（その時点での最新バージョン）	
4. 履行事項		
①	機器及びソフトについて、標準添付の媒体を納品すること	
②	国産メーカー製品のみ	
③	標準保証：1 年間引取保証	
5. 特記事項		
会計課にある既存の電子送信用 PC を納品後 1 カ月以内に引取処分を行い、データ消去証明書を提出すること。（日程については契約後、会計課と調整を行うこと。）		
見積価格については処分等を含めた額で提出すること。		

参考機種	
メーカー名	FUJITSU
メーカー型番	FMVA0F02BP
シリーズ名称	バリューLIFEBOOK
商品名	LIFEBOOK A5513/RX(Core i5-1335U/16GB/SSD・512GB/スーパーマルチ/Win11 Pro 64bit/office Personal 2021/15.6 型 HD
JAN コード	4549210739059
重量	3.1kg
サイズ	80(縦)×436(横)×365(高さ)mm
保守情報	1 年引取修理