

## 市民教室講師募集要項

### 1. 応募資格

- ・20歳以上の方（市内在住、在勤及び資格等は問いません）
- ・原則、生涯学習課人材バンクに登録している人（今から登録する人）
- ・専門知識や経験を持つ人大歓迎
- ・講師決定後、必要な事務手続き（振込口座、マイナンバー登録ほか）にご協力いただける人。

### 2. 応募方法

- ・別紙の応募書類を提出してください。書式は、市ホームページ（トップページ⇒子育て・教育⇒生涯学習⇒人材バンク）からもダウンロードできます。データでご提出の場合は、メール（kominkan@city.atami.shizuoka.jp）でお送りください。
- ・応募書類には、自己紹介や講師経験、指導内容の概要を含めてください。

### 3. 教室内容

- ・応募時に、提案する講座のテーマや内容を明示してください。
- ・対象や参加者のレベル、講座の目標など具体的に記載してください。
- ・公民館で行うことが適当と認められるもの。（営利目的、特定の政党・宗教を支持、宣伝、普及する内容や、公共の福祉を害するものも開講できません。）
- ・会場が公民館であることから、激しいスポーツや極端に大きな音の出る教室については、開講できません。  
※ オンライン（リアルタイム）講座・録画配信講座も可能。（録画配信の場合は、生涯学習課公式YouTubeにて限定公開する）録画配信の場合は、企画書に具体的な内容をご記入ください。実際の動画がある場合はメールでお送りください

### 4. 教室開講期間

- ・令和5年5月～令和7年2月で公民館の開館時間（9:00から21:00）内。  
※応募状況によりますが、人気講座については、継続して実施していただきたい。

### 5. 開催条件

- ・定員の人数にかかわらず、受講希望者が極端に少ない教室は、開催しない場合があります。

### 6. 教室時間・回数、講師謝礼

- ・教室は1回を60分～120分以内とし、1教室は原則1回～全8回で構成しますので、ご希望の回数・時間を明記してください。（例：1日市民教室、2～4回の短期コースでも構いません。）
- ・複数回数の場合は、開催会場、曜日、時間は同じとします。
- ・講師謝礼 1回4,000円（交通費・諸費含む）  
【例：6回コースの場合 4,000円×6回＝24,000（所得税を引いた額を支給）】  
※ オンラインまたは、録画配信のみの教室についても同様の金額となります。  
※ 対面&オンライン（リアルタイム）も同様の金額。

※ 対面教室及び後日録画配信をする場合は、動画編集を含む1回6,000円となります。

※ 謝礼の支払い方法などの詳細は、採用後にご案内いたします。

- 講座に助手をつけることはできますが、無償です。また、助手による代行は認められません。

## 7. 教室運営

- 教室の企画・運営、教材等の準備は、講師が責任を持って行ってください。
- 会場の準備、片付けは、受講生と協力して行ってください。
- 原則として、教室開講後の日程変更はできません。  
(熱海市に災害警報等が発令された場合は、休講とし、後日補講をしてください。)
- 初回は、生涯学習課職員が見学します。

## 8. 新型コロナウイルス感染症防止対策

新型コロナの感染症法上の位置づけについて、政府の対策本部は、「2類相当」から季節性インフルエンザなどと同じ「5類」に移行したことから、公民館の人数制限の解除、マスクの着用については個人の判断とさせていただいております。

ただし、重症化リスクの高い人等に感染させない配慮は継続しながら、個人の判断に委ねることを基本とし、感染防止対策としてマスクの着用が効果的である場面など一定の場合にはマスクの着用を推奨する。など、場面に応じては「三つの密」の回避、「人と人との距離の確保」、「手洗い等の手指衛生」、「換気」を行います。

## 9. 選考・選考基準について

- 応募書類を基にした書類選考を事務局および公民館運営審議会にて行われます。
- 面談等を行う場合があります。
- 参加者のニーズや関心に応えられるもの。(例：オンライン・録画配信など企画アイデアがある人、スマホなどデジタル機器を教えられる人大歓迎)

## 10. 採用の可否

1 1月下旬に開催する公民館運営審議会において講座内容等を審査し決定します。  
結果は12月中旬に郵送でお知らせいたします。

## 11. 受講生の募集

春季講座(5月又は6月開始) : 3月以降

秋季講座(9月又は10月開始) : 7月以降

市ホームページや広報紙、市内新聞、SNSに掲載します。

## 12. 提出書類・提出方法・締め切り

- 市民教室企画書 (市ホームページ(上記QRコード)からダウンロード可。)
- 熱海市教育委員会 生涯学習課 社会教育室窓口にご持参いただくか、メール・FAX・  
郵送も可。(窓口開庁時間：平日の午前9時～午後5時)
- 令和5年8月28日(月) 午後5時 締切

13. 会場について（以下3会場が開催場所となります。）※屋外も検討あり（まち歩き等）

**中央公民館（いきいきプラザ）**

熱海市中央町1-25 TEL0557-86-6578（生涯学習課）

◎多目的会議室（定員100人、ダンス等の軽運動や合唱等の音楽などの教室向き）

設備：椅子・机・マイク設備・グランドピアノ・ホワイトボード

※定員は、椅子が用意できる人数（机が入ると別）

◎第1会議室（定員20人、講義・実技指導などの教室向き）

設備：椅子・机・ホワイトボード

◎第2会議室（定員10人、講義・実技指導などの教室向き）

設備：椅子・机・ホワイトボード

◎和室1（定員特になし、8畳、伝統文化・実技指導などの教室向き）

設備：テーブル・座布団・座椅子

◎和室2（定員特になし、8畳、水屋・炉あり。伝統文化・実技指導などの教室向き）

設備：テーブル・座布団・座椅子

◎視聴覚室（定員60人、講義、視聴覚教材を利用した教室向き）

設備：記載台付椅子・マイク設備・プレイヤー（ブルーレイ、DVD、CD）・  
スクリーン(電動)・プロジェクター・ホワイトボード・電子オルガン

◎調理実習室（定員13人、料理教室・伝統文化・実技指導などの教室向き）

設備：調理台・オーブン・冷蔵庫・調理器具・炊飯器・ホワイトボード

栄養指導室（40畳）

※専用駐車場はないため市営駐車場を使用する（市民教室参加者は無料処理をします）

**泉公民館** 熱海市泉43-5 TEL0465-62-2335

◎2階ホール（定員100人、ダンス等の軽運動や合唱等の音楽などの教室向き）

設備：机・パイプイス・ホワイトボード・ポータブルマイク・ピアノ

※定員は、椅子が用意できる人数（机が入ると別）

※半面利用も可能

※駐車場は6台分

**網代公民館** 熱海市網代181 Tel68-0004

◎1階集会室（定員100人、ダンス等の軽運動や合唱等の音楽などの教室向き）

設備：机・パイプイス・黒板・ピアノ

◎1階和室（定員特になし、16畳、伝統文化・実技指導などの教室向き）

設備：机（長机5台）、座布団

※駐車場はありませんが、建物前に4台ほどのスペースがあります。

☆詳細は、ホームページをご覧ください。

トップ（市民向け情報）⇒ 子育て教育 ⇒ 公民館 をご覧ください。



公民館についてHP