



令和6年度

熱海市職員採用試験案内

C日程

採用予定日：令和7年4月1日

募集職種：一般事務、学芸員、土木、水道技能、
幼稚園教諭・保育士

《主な日程》

申込受付期間	11月5日(火)午前9時00分 ～ 11月15日(金)午後5時00分 期間内は24時間申込可
申込方法	電子申請
第1次試験日	11月22日(金)～12月1日(日) 【テストセンター方式】
第2次試験日	12月22日(日) 予定
第3次試験日	1月18日(土) 予定

《問合せ先》熱海市役所 秘書広報課 人事研修室

〒413-8550 熱海市中央町1番1号

TEL (0557)86-6036 (直通)

FAX (0557)86-6152

メール jinji@city.atami.shizuoka.jp

熱海市ウェブサイト <https://www.city.atami.lg.jp/>



熱海市職員採用試験



※採用試験の経費は、市民の方に納めていただいた税金が使われます。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験の申込をした人は、必ず受験するようお願いいたします。

1. 採用職種・採用予定人数・受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす人

- (1) 日本国籍を有する人
- (2) 地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しない人
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 熱海市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 各採用職種の受験資格に該当する人

職 種	採用予定人数	年齢要件	職種別要件
一般事務	若干名	平成2年4月2日 以降に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・学校教育法に基づく高等学校以上を卒業している人(令和7年3月卒業見込を含む。)又は同等の資格を有する人 ・普通自動車免許(AT限定可)を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人
一般事務 【障がい者対象】	若干名	平成2年4月2日 以降に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・学校教育法に基づく大学を卒業している人(令和7年3月卒業見込を含む。)又は同等の資格を有する人 ・障害者手帳の交付を受けていること。 ・自力による通勤ができ、かつ、介助者なしで職務の遂行が可能なこと。
学芸員 I	若干名	平成2年4月2日 以降に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・文学又はこれに準ずる科目を履修(専攻)して、学校教育法に基づく大学又は大学院を卒業している人(令和7年3月卒業見込を含む。)又は同等の資格を有する人 ・博物館法に基づく学芸員資格を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人 ・普通自動車免許(AT限定可)を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人
土木技術	若干名	平成2年4月2日 以降に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・土木専門課程を履修(専攻)して、学校教育法に基づく高等学校以上を卒業している人(令和7年3月卒業見込を含む。)又は同等の資格を有する人 ・普通自動車免許(AT限定可)を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人
水道技能	若干名	平成元年4月2日から 平成15年4月1日まで に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・学校教育法に基づく高等学校以上を卒業している人又は同等の資格を有する人 ・民間企業、国、地方公共団体その他団体において、通算して3年以上従事した経験*がある人 ・準中型自動車免許(AT限定不可)を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人 ・11月9日に開催する水道技能業務説明会を受講した人【11月7日までに要申込】(ただし、令和4年度以降に当該説明会に参加した人は免除する。)
幼稚園教諭 ・保育士 I	若干名	平成11年4月2日 以降に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・幼稚園教諭免許及び保育士資格を有する人又は令和7年3月末日までに当該免許及び当該資格を取得見込みの人 ・普通自動車免許(AT限定可)を有する人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人

幼稚園教諭 ・保育士Ⅱ	若干名	平成元年4月2日から 平成11年4月1日まで に生まれた人	次の要件全てに該当する人 ・幼稚園教諭免許及び保育士資格を有する人 ・同種職務(民間企業、自治体等)において3年以上、フルタイム勤務* 職員としての職務経験*がある人 ・普通自動車免許(AT限定可)を有する人又は令和7年3月末日までに 取得見込みの人
----------------	-----	-------------------------------------	--

【注意事項】

- ※ 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格者は、高校卒相当とします。
- ※ 専門学校において、「専門士」の称号を取得している人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人は、短期大学卒相当とします。
- ※ 専門学校において、「高度専門士」の称号を取得している人又は令和7年3月末日までに取得見込みの人は、大学卒相当とします。
- ※ 「フルタイム勤務」とは、正規職員と同様のフルタイムでの勤務をいい、「職務経験」には産前及び産後休暇があるときはその期間を含み、それら以外の育児休業や休職等により実際に勤務しなかった期間があるときは、その期間を除きます。また、職務経験が複数ある場合は通算することができます。なお、採用日時点で必要経験年数の要件を満たさない場合は採用できません。
- ※ 「従事した経験」とは、週20時間以上の勤務を同一の企業等で1年以上継続した期間をいい、当該期間に産前及び産後休暇の期間があるときはその期間を含み、それら以外の育児休業や休職等により実際に勤務しなかった期間があるときはその期間を除きます。なお、同一の期間内に複数の業務に従事した場合は、いずれか一方の期間とします。また、採用日時点で必要従事年数の要件を満たさない場合は採用できません。
- ※ この試験の受験申込を行った人は、同期間に募集している令和6年度熱海市職員採用試験(【経験者採用】もしくは【カムバック採用】)の受験申込を行うことはできません。
- ※ 熱海市職員採用試験【A日程】の最終合格者もしくは【B日程】の2次試験合格者は、受験することはできません。

2. 職務内容・市内居住要件・採用予定日

職 種	職務内容	市内居住要件
一般事務	一般事務に従事	採用時に熱海市内 に居住すること
学芸員Ⅰ	(仮称)熱海文学館の設立及び運営など専門知識を生かした職務のほか、一般事務に従事 ※人事異動等により専門分野以外の業務に従事する場合あり	
土木技術	土木関係の職務ほか、一般事務に従事	なし
水道技能	水道・温泉関係の職務のほか、一般事務に従事	採用時に熱海市内 に居住すること
幼稚園教諭 ・保育士	幼稚園教諭、保育士、保育教諭として、市立幼稚園、保育園、認定こども園に勤務し、保育幼児教育に従事	なし

3. 試験日程・試験科目

試験日程及び試験科目は次のとおりです。試験の結果は、合格者の受験番号を熱海市ホームページに掲載し、最終試験のみ個別に文書を送付します。

※地震、台風等の災害等やむを得ない事情により試験日程及び試験会場を変更する場合があります。その場合は、熱海市のホームページでお知らせします。

(1) 試験の日程等

区 分	第1次試験	第2次試験	第3次試験
試 験 日	11月22日(金)～12月1日(日)	12月22日(日) 予定	1月18日(土) 予定
試験会場	テストセンター方式 ※	熱海市役所	熱海市役所
備 考	【持ち物】 顔写真付きの本人確認書類 (運転免許証、マイナンバーカード、学生証、パスポート等)	第2次試験の詳細は合格者発表時にホームページ上でお知らせします。	第3次試験の詳細は合格者発表時にホームページ上でお知らせします。

※テストセンター方式は、全国にあるテストセンター会場において、パソコン画面で出題・実施する試験方式です。試験は、指定された期間(試験日)の中で、希望する会場・日程で受験できます。

(2) 試験の科目

職 種	第1次試験	第2次試験	第3次試験
幼稚園教諭・保育士 I	基礎能力 性格適性(Web)	個別面接 実技試験	個別面接 論文試験
幼稚園教諭・保育士 II	基礎能力 性格適性(Web)	個別面接	個別面接 論文試験
上記以外	基礎能力 事務能力 性格適性(Web)	個別面接	個別面接 論文試験

- ・基礎能力 基礎的な知的能力としての「知能」、知識の量とその応用力としての「学力」及び「一般常識」について、択一式による筆記試験を学歴に応じて行います。
- ・事務能力 職務を遂行するうえで必要となる処理能力について測定を行います。
- ・性格適性 行動・態度や感情表出の基礎となる素質の傾向、日常的に表れる行動傾向等について、測定を行います。測定結果については、第2次試験の個別面接時に使用します。
- ・実技試験 職務の遂行に必要な能力について、3～5歳児に適切だと思うピアノ実技及び保育実技(手遊び及び読み聞かせ)のうち、2種類を選択し行います。
- ・論文試験 職務の遂行に必要な文章作成能力及び課題解決能力について、論文試験により測定を行います。
※学芸員 I は専門性に関するテーマについて記述する論文試験を行います。

4. 受験の申込から第1次試験受験までの流れ

受付期間 11月5日(火)午前9時00分 ~ 11月15日(金)午後5時00分 ※期間内は24時間申込可

受験の申込

申請は下のURLまたは二次元コードから「職員採用試験申込フォーム」へアクセスしてください。

<https://logoform.jp/form/3Rhu/783833>



【申込における注意事項】

- (1) 入力事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) 現住所及び受験票送付希望先は、アパート名、部屋番号等も詳しく入力してください。
- (3) 回答を中断する場合は、ページ一番下の「入力内容を一時保存する」機能を活用してください。
- (4) 受験を取りやめる事情が生じた場合や入力内容に変更が生じた場合は、取消し処理を行ってください。なお、取消しができるのは申請状況及び処理状況が「受付中」の場合に限りますので、その他の状況の場合で取消し処理ができない場合は、秘書広報課 人事研修室(電話0557-86-6036)へ連絡してください。
- (5) 複数の申込みはできません。複数申込みされた場合、最初に受信したものの以外は無効とします。
- (6) 申請にあたって、送受信に時間がかかる場合がありますので、余裕を持って早めに申込手続を行ってください。使用するパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切の責任を負いません。
- (7) 学芸員 I を応募する方は、「研究業績調書(様式は熱海市ホームページに掲載あり)」を申込フォームで提出(取り込み)してください。

テストセンター受験案内及び性格適性検査のメール送信

受付期間終了後に、テストセンター受験案内及び性格適性検査のメールを送信しますので、1次試験までにメールが届かないときは、熱海市役所 秘書広報課 人事研修室へ連絡してください。

※受験票は第1次試験合格者のみに郵送します。

第1次試験の受験

第1次試験はテストセンター方式で行います。11月19日(火)に受験申込の際に入力したメールアドレスへ受験の案内を送信しますので、期間内に受験が可能となる近隣の試験会場及び日程の予約と受験をお願いします。

なお、試験会場の予約開始当初は、試験会場の空きが少ない場合がありますが、徐々に空きが出ますので、焦らず期間内に予約をお願いします。

また、性格適性検査については、指定された受検期間内にWebで受検をお願いします。

第1次試験において、車いすや補聴器などを利用できる環境での受験を希望する場合

テストセンター会場によって対応の可否が異なるため、必ず試験予約前に「ハンディキャップ申請」をお願いします。

【申請の流れ】

1. 職員採用試験の申し込みとあわせて、下記の「ハンディキャップ申請フォーム」より、必要事項を入力の上、申請してください。

①受験会場を確認(第二希望まで)

<https://cbt-s.com/examinee/testcenter/>

②ハンディキャップ申請

<https://business-support.cbt-s.info/hdcp/user/public/entry/>

※受験予定日の14日前までに申請が必要となりますので、採用試験の申し込みとあわせて、申請をしてください。



(受験会場)



(ハンディキャップ申請)

2. 申請内容について希望会場へ確認後、受験サポートセンターよりメールにて連絡があります。

3. 受験サポートセンターからの回答に従い、第1次試験の受験予約をお願いします。

テストセンター受験にあたり、下記に該当する場合は失格となる可能性がありますのでご注意ください。

- ✓ 試験開始時刻に遅刻した場合
- ✓ 試験場において、他の受験者の迷惑となる行為をした場合
- ✓ 試験場において、監督者の指示に従わない場合
- ✓ その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をした場合

5. 最終合格から採用まで

- ・ 試験結果は、最終試験のみ郵便でお送りします。
- ・ 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から任命権者が採用を決定します。
- ・ 最終合格者には、健康診断書、卒業証明書(卒業見込証明書も可)、成績証明書を提出していただきます。
- ・ 受験資格及び申込内容に事実と相違があった場合には、採用(内定)を取り消します。
- ・ 受験資格に定める大学等を卒業できなかった人、職務従事年数を満たさなかった人及び免許等を必要とする職種で当該免許等を取得できなかった人は、採用(内定)を取り消します。
- ・ 受験資格に職務経験等がある職種の合格者は、別に定める職歴証明書を後日指定する期日までに提出していただきます。指定する期日までに提出ができない場合は、採用(内定)を取り消す場合があります。
- ・ 採用は全て条件付きであり、原則として採用から6箇月間を良好な成績で勤務した場合に正式採用となります。(地方公務員法第22条第1項)

6. 給与・勤務条件等(令和6年4月1日現在)

初 任 給	大学卒 202,400円 短大卒 187,300円 高校卒 176,100円	※職歴がある方は、年数等に応じた加算 があります。
各 種 手 当	通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当ほか	
昇 給	年1回(民間給与の動向に応じて給与改定あり)	
賞 与	年間計4.50月分 夏(6月期) 2.25月分(採用1年目は0.675月分) 冬(12月期) 2.25月分	
勤 務 時 間	月曜日～金曜日(完全週休2日制)、午前8時30分～午後5時15分 (勤務内容や勤務場所により異なる場合あり)	
休 暇	年次有給休暇: 年間20日 特 別 休 暇: 夏季休暇、結婚休暇、出産休暇、ボランティア休暇ほか	
研 修	基本研修(近隣市との合同研修)、選択制研修、派遣研修、公募研修、特別研修、eラーニングほか	
福 利 厚 生	定期健康診断(年1回)、宿泊施設、県内公共施設等利用助成ほか	

お問い合わせ先

熱海市役所 秘書広報課 人事研修室

〒413-8550 熱海市中央町1番1号

TEL (0557)86-6035、6036(直通)

FAX (0557)86-6152

メール jinji@city.atami.shizuoka.jp

熱海市ウェブサイト <https://www.city.atami.lg.jp/>



熱海市職員採用試験 🔍