## 印刷物仕様書

子 然 細 和 N	
主管課・担当	(課名) 市民生活課 市民室 (担当者名)中井 夏果
担当連絡先	(電話) 0 5 5 7 - 8 6 - 6 2 5 2
品 名	住民異動届
納期	平成31年3月15日(金)
納入場所	熱海市役所 市民生活課 市民室
形態	帳票
発 注 数 量	80冊
サイズ	A 4 判
紙質	ノーカーボン(青色発色)
印刷面・色数	片面1色刷 (1枚目 黒、2枚目ピンク(後期高齢用)、3枚目緑(国保用)、4枚目茶(年金用) ※色は見本で確認をお願いします。(3枚目の緑は濃い深緑でお願いします)
原稿 形態	エクセルデータ又は紙ベース
校正回数	(2)回
その他	<ul><li>○4枚複写×50組綴</li><li>○減感あり</li><li>○差替あり(4枚とも原稿内容が異なります。)</li><li>○6mm穴2箇所</li><li>○天のり</li></ul>
特記仕様等	※減感位置・表紙・台紙・デザイン等詳細については、市民生活課にある見本で必ず確認をお願いします。(一部見本と変更箇所あります)